

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 1
PHÒNG NỘI VỤ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 56 /NV

Quận 1, ngày 24 tháng 02 năm 2017.

Về việc tham dự lớp tập huấn năm 2017.

- Kính gửi: Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị.

Thực hiện Kế hoạch số 268/KH-UBND ngày 02 tháng 12 năm 2016 của Ủy ban nhân dân Quận 1 về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức, nâng cao chất lượng nguồn nhân lực cho hệ thống chính trị Quận 1 năm 2017;

Phòng Nội vụ có Công văn số 47/NV ngày 20 tháng 02 năm 2017 về thời gian tổ chức lớp tập huấn “Kỹ năng thuyết phục, diễn thuyết trước công chúng” năm 2017 và Thông báo số 39/TB-NV ngày 10 tháng 02 năm 2017 về đăng ký dự học lớp tập huấn các kỹ năng quản lý hoạt động Hội Quý và tổ chức phi Chính phủ năm 2017 gửi các đơn vị;

Phòng Nội vụ thông báo thời gian, số lượng và địa điểm 02 lớp tập huấn trên như sau:

I. THAY ĐỔI THỜI GIAN TỔ CHỨC LỚP TẬP HUẤN KỸ NĂNG THUYẾT PHỤC, DIỄN THUYẾT TRƯỚC CÔNG CHÚNG NĂM 2017:

1. Thời gian: Tổ chức 01 lớp, thời gian học 02 ngày (04 buổi), cụ thể:

- Ngày 09/3/2017: Sáng - từ 08 giờ đến 11 giờ và Chiều - từ 14 giờ đến 17 giờ.

- Ngày 10/3/2017: Sáng - từ 08 giờ đến 11 giờ và Chiều - từ 14 giờ đến 17 giờ.

2. Số lượng: 80 người (Danh sách đính kèm Công văn số 47/NV ngày 20 tháng 02 năm 2017 về tổ chức lớp tập huấn “Kỹ năng thuyết phục, diễn thuyết trước công chúng” năm 2017).

II. LỚP TẬP HUẤN CÁC KỸ NĂNG QUẢN LÝ HOẠT ĐỘNG HỘI QUỸ VÀ TỔ CHỨC PHI CHÍNH PHỦ NĂM 2017:

1. Thời gian: Tổ chức 01 lớp, thời gian học 02 ngày (04 buổi), cụ thể:

- Ngày 14/3/2017: Sáng - từ 08 giờ đến 11 giờ và Chiều - từ 14 giờ đến 17 giờ.

- Ngày 16/3/2017: Sáng - từ 08 giờ đến 11 giờ và Chiều - từ 14 giờ đến 17 giờ.

2. Số lượng: Do số lượng đăng ký chưa đạt yêu cầu, Phòng Nội vụ đề nghị các đơn vị rà soát, lập danh sách gửi về Phòng Nội vụ đến **hết ngày 02/3/2017**.

Phòng Nội vụ đề nghị Thủ trưởng các đơn vị kiểm tra, đôn đốc cán bộ, công chức, viên chức, hội viên tham dự đầy đủ và xuyên suốt lớp học. Mọi thông tin chi tiết, vui lòng liên hệ đồng chí **Hoàng Thanh Linh** (ĐT: 0909.360.769), Chuyên viên Phòng Nội vụ, hoặc đồng chí **Lâm Quốc Thảo** (ĐT: 0938.828.602), Nhân viên Phòng Đào tạo Trung tâm dạy nghề Quận 1 để được hướng dẫn, giải đáp./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND quận: CT, các PCT;
- CVP HĐND và UBND Quận 1;
- Lưu: VT.



Đỗ Thị Ánh Tuyết